

A KÜLÜGYI MŰHELY C. ONLINE TUDOMÁNYOS FOLYÓIRAT SZERZŐI ÚTMUTATÓJA

A Külügyi Műhely Alapítvány (a továbbiakban: Kiadó) folyamatosan fogad kéziratokat a 2019-ben alapított *Külügyi Műhely* c. online tudományos folyóirathoz. Jelen Szerzői útmutató célja, hogy támpontot biztosítson a Szerző(k) számára a kézirat elkészítéséhez, valamint betekintést engedjen a szerkesztőségi munkálatokba.

Előre is köszönjük, hogy a Szerzői útmutató elolvasásával megkönnyíti a munkánkat.

I. TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEK

1. TÉMAVÁLASZTÁS

A *Külügyi Műhely* elsődlegesen nemzetközi fókuszú kiadvány, azaz olyan kéziratok jelenhetnek meg benne, amelyek globális, vagy regionális szintű jelenségeket, illetve harmadik országokban bekövetkezett eseményeket dolgoz fel, egyúttal teret engedve a magyar nemzetpolitikai, valamint a Magyarországgal összefüggő komparatív elemzéseknek is. Az alábbi kategóriákhoz illeszkedő kéziratokat várunk:

- Biztonsági tanulmányok;
- Diplomácia;
- Európai tanulmányok;
- Magyarország külkapcsolatai;
- Magyar nemzetpolitika;
- Nemzetközi gazdaságtan;
- Nemzetközi jog;
- Nemzetközi szervezetek;
- Regionális tanulmányok;
- Tudományos élet (például szakfordítás, jogeset, recenzió / könyvajánlás, interjú, konferencia beszámoló, eseményajánló).

2. SZERKESZTÉSI SEGÉDLET

- A kézirat nyelve **kizárólag magyar** lehet.
- A Kiadó kizárólag máshol még nem publikált, a Szerző/Szerzőtársak saját szellemi termékét képező anyagot jelentet meg. Másodközlést a Kiadó nem vállal.
- A beküldött anyagokat MS Word docx formátumban, a Szerző nevét tartalmazó fájlnevezéssel várjuk (pl. „XY_kézirat”).
- **Kérjük mellőzni az oldaltöréseket, címsorokat, behúzást és térközöket, tabulátorokat, kis,- és nagykapitális formázást, valamint Stílus használatát.**
- Kérjük az Internetes hiperhivatkozásokat törölni a kéziratból.
- A kézirat elkészítésénél az alábbi terjedelmi korlátokat kérjük betartani:
 - o **Folyóiratcikkek** esetében **25.000-40.000 karakter** (szóközökkel és lábjegyzetekkel együtt), amelybe az absztrakt, illetve a kulcsszavak nem számítanak bele.

- A **Tudományos élet** c. rovat esetében **15.000-30.000 karakter** (szóközökkel és lábjegyzetekkel együtt).
- A kéziratot kérjük **MS Word-ben, Times New Roman, 12-es betűméretben**, szimpla sortávval és oldalszámozottan megküldeni.
- Az ábráknál, táblázatoknál kérjük feltüntetni annak sorszámát (például 1. sz. ábra), a címét, valamint a forrást (amennyiben a szerző saját szellemi terméke, úgy forrásként a saját szerkesztés kerüljön feltüntetésre).
- Kérjük, hogy a kéziratok az alábbi felépítést kövessék:

Tanulmány felépítése	Szerkezeti elem	Megjegyzés
Tanulmány kezdete	Szerző neve	Továbbá lábjegyzetben intézménye / munkahelye, tisztsége, e-mail címe, ORCID azonosító, MTMT profil hivatkozása
	Tanulmány címe	Magyar és angol nyelven egyaránt
	Absztrakt és kulcsszavak	Magyar és angol nyelven egyaránt (legfeljebb 1500 karakter, 3-7 kulcsszó)
	Szerző bemutatása	Legfeljebb 3-4 mondatban röviden összefoglalva a Szerző tudományos munkásságát (opcionális)
	Szerző publikációs tevékenysége (lábjegyzet)	MTMT, Google Scholar vagy ORCID hivatkozás a kézirat leadásáig rögzített publikációkról (opcionális)
Tartalmi rész	Bevezetés	A feldolgozott téma, a módszertan, a hipotézis(ek), valamint a tanulmány felépítésének ismertetése.
	Fejezetek	A karakterszámot tekintve 3-4 főfejezetenél több nem javasolt. A címfokozatokat kérjük, számozással jelölje, legfeljebb három szintig (pl. 1.2.1.)
	Összegzés/konklúzió	A tanulmányban tett megállapítások összefoglalása, kitekintés.
Tanulmány zárása	Irodalomjegyzék	A formai követelményeket lásd 3. Hivatkozások pontban.

3. HIVATKOZÁSOK

A szövegben elhelyezett hivatkozásokat a lábjegyzetben szükséges jelölni az alábbi példák szerint, továbbá kérünk minden forrás mellé **DOI azonosítót is feltüntetni**, ahol releváns.

Hivatkozott mű	Lábjegyzetben hivatkozás minta	Irodalomjegyzékben hivatkozás minta
Monográfia (1 szerző)	Kissinger, 2015. oldalszám	Kissinger, Henry (2015). Világrend. Budapest: Antall József Tudásközpont
Monográfia (2-3 szerző)	Madai, Linder, Szigeti 2016. oldalszám	Madai Sándor, Linder Viktória, Szigeti Ernő (2016). Integrációs változatok a rendészetben. In Horváth M. Tamás, Bartha Ildikó (szerk.). Közzolgáltatások megszervezése és politikái. Merre

		tartanak? Budapest–Pécs: Dialóg Campus
Monográfia (4 vagy több szerző)	Moore et al., 2010. oldalszám	Moore, S., Neville, C., Murphy, M. and Connolly, C. (2010). The ultimate study skills handbook. Maidenhead: Open University Press
Folyóiratcikk	Luciani, 1988. oldalszám	Luciani, Giacomo (1988). The Economic Content of Security. Journal of Public Policy, 8(2), 151-173. Letöltés helye: >>link<< (Letöltve: év, hónap, nap). DOI azonosító >>link<<
Újság (nyomtatott)	Magyarics, 2017. oldalszám	Magyarics Tamás (2017). A különleges intézmény – Az amerikai rabszolgaság története. Rubicon, 2017(11). szám, 10-11.
Újság (elektronikus)	Ghantous, 2018.	Ghantous, Ghaida (2018). Qatar national Bank seeks growth in Southeast Asia. Reuters. Letöltés helye: https://www.reuters.com/article/us-qatar-qnb-sea-idUSKCN1HB0W1 (Letöltve: év, hónap nap)
Jelentések	United Nations, 2014. oldalszám	United Nations (2014). OCHA Annual Report, United Nations Office for the Coordination of Humanitarian Affairs. Letöltés helye: https://www.unocha.org/publication/ocha-annual-report/ocha-annual-report-2014 (Letöltve: év, hónap, nap)
Honlapok	CIA World Factbook, 2018.	CIA World Factbook (2018). Letöltés helye: https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/ (Letöltve: év, hónap, nap)
Hazai jogszabályok	2013. évi V. törvény	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, pontos jogszabályi hivatkozás
Alkotmánybírósági határozat	143/2010. (VII. 14.) AB határozat	143/2010. (VII. 14.) AB határozat, AB 2010, 698, 43. pont.
Uniós jogszabály	1346/2000/EK tanácsi rendelet	A Tanács 2000. május 29-i 1346/2000/EK rendelete a fizetésektelenségi eljárásról
Uniós bírósági ítélet	C-267/91. és C-268/91. sz. egyesített ügyek	C-267/91. és C-268/91. sz. egyesített ügyek Bernard Keck és Daniel Mithouard elleni büntetőeljárás [ECLI:EU:C:1993:905] 23. pont
EJEB ítélet	33629/06., 2008.	Vajnai v. Hungary, no. 33629/06., 2008. július 8-i ítélet, 36. bek. (az ügy érdemében hozott ítélet); Campbell v. Ireland, no. 45678/98., admissibility decision, 2010. április 27-i döntés (A kérelem befogadhatóságáról hozott határozat)

- A kézirat irodalomjegyzékében csak olyan hivatkozások kerülhetnek feltüntetésre, amelyek a szövegben is megjelennek.

II. A KÉZIRAT ELBÍRÁLÁSÁNAK ÉS PUBLIKÁLÁSÁNAK FOLYAMATA

- A kéziratot kérjük a kmszerkesztoseg@gmail.com e-mail címre megküldeni szerkeszthető Word dokumentumban, az aláírt és szkennelt / lefényképezett Szerzői nyilatkozattal együtt.

Amennyiben a Szerzők(k) részéről igény van rá, szkennelt formában befogadó nyilatkozatot küldünk.

- A *Külügyi Műhely* évente 2 alkalommal, májusban és novemberben jelenik meg. Ennélfogva a tárgyév április 10-ig, valamint az október 15-ig beérkező kézirat lektorálását tudjuk vállalni az aktuális számban való publikáláshoz. A kézirat beküldésénél kérjük ezt figyelembe venni.
- A kézirat beérkezéséről minden esetben visszajelzést küldünk.
- Amennyiben a kézirat megfelel a Szerzői útmutatóban ismertetett formai követelményeknek, a kézirat megküldésre kerül szakmai lektorálásra. A szakmai lektorálás eredményeképpen a válaszlevél tartalmazhat
 - o formai változtatásokat;
 - o a kézirat szerkezetére vonatkozó javaslatokat;
 - o tartalmi módosítási javaslatokat;
 - o és amennyiben a lektorok úgy ítélik meg, hogy az adott kézirat nem felel meg a tudományosság követelményeinek, úgy újrírásra visszaküldésre kerül a Szerző(k)nek.
- A véglegesnek szánt kézirat nyelvi szempontból a lektorálást követően ellenőrzésre kerül.
- A nyelvi ellenőrzést követően veszi kezdetét a szerkesztési folyamat, amely magában foglalja az azonosítók igénylését, illetve az archiválási folyamatokat egyaránt.
- A kézirat először a Kiadó (www.kulugyimuhelyalapitvany.hu) honlapján jelenik meg. A már megjelent publikáció archiválásáról, további megjelenéséről, esetlegesen a hazai és határon túli sajtótermékekben történő népszerűsítéséről a Kiadó gondoskodik.

III. SZERZŐI DÍJAK

A *Külügyi Műhely* a Szerző(k) részére ingyenesen biztosít publikációs lehetőséget, azaz nem számol fel benyújtási díjat, szerkesztői feldolgozási díjat, cikkszerkesztési díjat, illetve oldaldíjat.

A Szerző(k) a benyújtott, valamint a megjelent kéziratért semmilyen jogcím alatt nem részesülnek díjazásban.

IV. SZERZŐI JOGI FELTÉTELEK

A *Külügyi Műhelyben* megjelent publikációk szerzői joga a Szerző(ke)t, míg a felhasználási jog a Külügyi Műhely Alapítványt illeti.

A *Külügyi Műhelyben* megjelent publikációk és az azokban megjelent kutatási eredmények szabadon felhasználhatók, ügyelve a forrásmű megfelelő hivatkozására.

A *Külügyi Műhelyben* megjelent publikációk ajánlott hivatkozása (a hivatkozási rendszer kiadványonként eltérő lehet):

Szerző neve (Évszám). Publikáció címe. *Külügyi Műhely – Gyorselemzés sorozat*, Évfolyam(lapszám), oldalszám. Letöltés helye: >>link<< (Letöltve: év, hónap, nap). DOI azonosító >>link<<

A Szerzői útmutató frissítve: 2022. január 15.